



Datum zpracování: 28. 02. 2025

Závěrečná inventarizační zpráva o provedené inventarizaci majetku, pohledávek a závazků statutárního města Ostravy, městského obvodu Hrabová za rok 2024

V souladu s ustanoveními § 29 a 30 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění, prováděcí vyhlášky č. 270/2010 Sb., o inventarizaci majetku a závazků a Směrnice č. 1/2016 pro inventarizaci majetku a závazků statutárního města Ostravy, městského obvodu Hrabová provedly inventarizační komise řádnou inventarizaci majetku a závazků statutárního města Ostravy, městského obvodu Hrabová za rok 2024.

Inventarizační činnosti:

1. Rada městského obvodu Hrabová usnesením č. 1105/RMOB-Hra/2226/61 ze dne 20. 11. 2024:

- schválila plán inventur za rok 2024 dle předloženého návrhu,
- jmenovala inventarizační komise,
- uložila ředitelům příspěvkových organizací zaslat inventarizační komisi závěrečnou zprávu z inventarizace majetku a závazků svých organizací.

2. Proškolení členů inventarizační komise:

Proškolení proběhlo v budově úřadu městského obvodu Hrabová dne 30. 11. 2024. Proškolení je doloženo listinou „Proškolení členů inventarizačních komisí“ a podpisy všech členů.

Inventarizační komise postupovaly v souladu s plánem inventur. Podpisy členů inventarizačních komisí byly odsouhlaseny na podpisové vzory a nebyly zjištěny rozdíly.

3. Umístění inventarizovaných prostředků:

Inventarizované prostředky jsou umístěny v městském obvodu Hrabová.

4. Datum zahájení a ukončení inventarizace

Inventarizace byla provedena ke dni:	31. 12. 2024
Den zahájení inventarizace:	02. 01. 2025
Den ukončení inventarizace:	28. 02. 2025

4. Způsob zjišťování skutečného stavu inventarizovaného majetku

Fyzická inventura – přepočtení, prohlídka

Dokladová inventura – kontrola dokladů a podkladů na základě účetních přehledů

5. Fyzická inventura

Fyzická inventura probíhala v lednu a únoru 2025.

Byl zjištěn skutečný stav majetku, který je zaznamenán v inventurních soupisech. Skutečný stav byl porovnán s účetním stavem majetku.

Fyzickou inventurou bylo zjištěno, že některý majetek je potřeba vyřadit, proto bude podán návrh na jeho vyřazení z evidence.



6. Přehled vyhotovených inventurních soupisů

Inventurní soupisy jsou uloženy na odboru financí a správy majetku ÚMOb Hrabová, a to ve dvou šanonech označených „I-II“ s názvem „Inventurní soupisy 2024“. Seznam inventurních soupisů je přiložený k inventarizaci v každém šanonu.

Letos poprvé jsou inventurní soupisy provedeny dle syntetických účtů souhrnně za všechny analytické účty. Stav na analytickém účtu je v každém soupisu dokládán.

7. Inventarizační rozdíly

V inventarizaci za rok 2024 nebyly zjištěny žádné rozdíly.

Případná změna stavu podrozvahových účtů 909.0100 a 909.0200, na kterých je evidován majetek MŠ a ZŠ, bude proúčtována v první polovině roku 2025.

Při změně stavu majetku MŠ a ZŠ musí dojít k aktualizaci přílohy č. 2 Zřizovací listiny a teprve po schválení Radou městského obvodu může být zaúčtováno.

8. Další informace

Účet 343 má být na konci roku vždy nulový – přeúčtovaný na účet 378. Inventurní soupis tedy není k účtu 343, ale zůstatek na účtu je uvedený na inventurním soupisu 378.

U účtu 082/0100 došlo na majetkové kartě v roce 2015 k zákazu odpisu, proto se u dokladové evidence dokládá majetková karta, kde jsou oprávky vyčísleny ve správné hodnotě, jelikož u inventarizační položky evidovaného majetku k 31. 12. se částka liší od stavu účetního.

9. Poznámky z inventurních soupisů

Účet 021 – psané poznámky osob odpovědných za zjištění skutečného stavu.

Účet 028 – AU 0000 převést na AU 0100 v roce 2025.

Účet 321 – v roce 2025 dojde k odúčtování rozdílu 0,34 haléře, který vznikl u faktury KDF202400276.

Účet 388 – v rámci šetření životního prostředí příloha nebyla vytištěna, jelikož je stejná jako u účtu 374.

Účet 403 – AU 0700 nesedí na stav z modulu MAJ – již rozpuštěný transfer (majetek odepsán) – v roce 2025 dojde k odúčtování transferu jak na AU 0300, tak na 0700.

Tato závěrečná inventarizační zpráva bude součástí Zprávy o výsledku hospodaření městského obvodu Hrabová za rok 2024.

Zpracovala Ing. Pavla Polášková, účetní odboru financí a správy majetku